

# REGULAMIN

## wystawiania faktur i rozliczeń za pomocą środków komunikacji elektronicznej

### Postanowienia ogólne

Podstawą prawną wystawiania, przesyłania i udostępniania faktur, korekt faktur oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej jest Ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (Dz.U. 2019.675 z późn.zm.) zwana dalej Ustawą.

### §1.

#### Definicje użyte w niniejszym dokumencie oznaczają:

1. Regulamin - regulamin wystawiania faktur i rozliczeń za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
2. Usługobiorca - osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która zawarła umowę z Wodociągami Miejskimi w Radomiu Sp. z o.o. na dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków jak i działalności pozostającej i udzieliła pisemnej zgody na wystawianie, przesyłanie i udostępnianie faktur, korekt faktur, duplikatów faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w związku z realizacją umowy w formie elektronicznej,
3. Usługodawca- Wodociągi Miejskie w Radomiu Sp. z o. o. - wystawca faktur, korekt faktur, duplikatów faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w związku z realizacją umowy w formie elektronicznej,
4. faktura elektroniczna- faktura, korekta faktury, duplikat faktury udostępniona Usługobiorcy przez Wodociągi Miejskie w Radomiu Sp. z o.o. w formie elektronicznej w formacie PDF, wystawiona zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2019.675 z późn.zm.),
5. e -BOK - elektroniczne Biuro Obsługi Klienta,
6. Zgoda/cofnięcie zgody - zgoda lub cofnięcie zgody przez Usługobiorcę na wystawianie, przesyłanie i udostępnianie faktur, korekt faktur, duplikatów faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w związku z realizacją umowy w formie elektronicznej.

### §2.

#### Wystawianie, przesyłanie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej.

1. Wodociągi Miejskie w Radomiu Sp. z o.o. wystawiają, przesyłają i udostępniają faktury, korekty faktur oraz duplikaty faktury w formie elektronicznej, gwarantując integralność ich treści poprzez zapisywanie w zabezpieczonym przed edycją pliku PDF oraz autentyczność pochodzenia faktur, poprzez identyfikację nadawcy w nagłówku wiadomości pocztowej.
2. Formatem faktury, korekty faktury oraz duplikatu faktury w formie elektronicznej jest plik z rozszerzeniem PDF (Portale Dokument Format).
3. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek trudności z dostępem do e-faktury Usługobiorca ma możliwość uzyskania pomocy pod numerem telefonu (48) 38-31-532 do 535 lub adresem e-mail: [sprzedazwm@woda.radom.pl](mailto:sprzedazwm@woda.radom.pl) w takim przypadku, na wniosek Usługobiorcy, Wodociągi Miejskie w Radomiu Sp. z o.o. mogą wystawić duplikat faktury w formie papierowej.

### §3.

#### Podstawowym warunkiem skorzystania przez Odbiorcę z możliwości otrzymywania elektronicznej faktury jest:

1 Przesłanie przez Usługobiorcę do Wodociągów Miejskich w Radomiu Sp. z o.o. wypełnionego i podpisanego „Oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w formie elektronicznej w celu wystawiania, przesyłania i udostępniania faktur, korekt faktur, duplikatów faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w związku z realizacją

umowy " na adres e-mail: [sprzedazwm@woda.radom.pl](mailto:sprzedazwm@woda.radom.pl) lub listownie na adres: Wodociągi Miejskie w Radomiu, ul. Filtrowa 4, 26-600 Radom z dopiskiem na kopercie „elektroniczna faktura".

2. Oświadczenie w formie pisemnej powinna zawierać dane pozwalające zidentyfikować Usługobiorcę oraz zostać poświadczona podpisem Usługobiorcy lub (podpisami) osób reprezentujących Usługobiorcę. Wpłynięcie Oświadczenia oznacza, że Usługobiorca rezygnuje z otrzymywania faktur w formie papierowej.

3. Wodociągi Miejskie w Radomiu Sp. z o.o. wystawiają, przesyłają i udostępniają faktury, korekty faktur, duplikaty faktur, wezwania do zapłaty oraz inne powiadomienia w związku z realizacją umowy w formie elektronicznej nie później niż po upływie 14 dni od dnia wpłynięcia prawidłowo wypełnionej zgody od Usługobiorcy.

### §4.

#### Zmiana adresu poczty elektronicznej, rezygnacja z otrzymywania faktur w formie elektronicznej

1. W przypadku zmiany poczty e-mail Usługobiorca zobowiązuje się do powiadomienia o nowym adresie za pośrednictwem poczty e-mail na adres: [sprzedazwm@woda.radom.pl](mailto:sprzedazwm@woda.radom.pl) lub faksem na numer (48) 383 16 01 lub listownie w ciągu 5 dni. Brak takiego powiadomienia nie powoduje podstaw do odstąpienia od naliczenia odsetek od nieterminowej zapłaty.
2. Usługobiorca jest uprawniony do wycofania zgody pisemnie według wzoru oświadczenia o wycofaniu udostępnionego przez Dział Sprzedaży Wodociągów Miejskich w Radomiu, przesyłając ją na adres e-mail: [sprzedazwm@woda.radom.pl](mailto:sprzedazwm@woda.radom.pl) lub listownie na adres: Wodociągi Miejskie w Radomiu, ul. Filtrowa 4, 26-600 Radom z dopiskiem na kopercie „Wycofanie zgody-elektroniczna faktura."
3. Wycofanie zgody na wystawianie, przesyłanie i udostępnianie faktur, korekt faktur, duplikatów faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w związku z realizacją umowy w formie elektronicznej może nastąpić począwszy od następnego miesiąca po dostarczeniu pisemnej rezygnacji.

### §5.

1. W przypadku problemów technicznych w przesyłaniu faktur, wezwań do zapłaty i innych zawiadomień w formie elektronicznej dopuszcza się ich dostarczanie w formie tradycyjnej (papierowej).
2. W sytuacji złożenia przez Usługobiorcę pisma o rozwiązaniu umowy, faktury do czasu jej rozwiązania wystawiane będą w formie elektronicznej.
3. W przypadku zmiany przepisów prawa regulujących zasady wystawiania, przesyłania i udostępniania faktur, korekt faktur oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej Wodociągi Miejskie w Radomiu Sp. z o.o. odpowiednio dostosuje swoje procedury, o czym powiadomi Usługobiorcę. W takim przypadku ponowna zgoda Usługobiorcy nie jest wymagana.
4. W przypadku uruchomienia przez Wodociągi Miejskie w Radomiu Sp. z o.o. portalu eBOK i możliwości skorzystania przez Usługobiorcę z elektronicznej faktury ponowna zgoda Usługobiorcy nie jest wymagana.

#### Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin oraz wzory treści wymienionych w nim oświadczeń, są udostępnione Usługobiorcom w Dziale Sprzedaży Wodociągów Miejskich w Radomiu.
2. Wodociągi Miejskie w Radomiu Sp. z o.o. zastrzegają sobie prawo zmiany Regulaminu.
3. Regulamin oraz wszelkie jego zmiany wchodzi w życie z dniem podjęcia Uchwały.