

ZAMAWIAJ CY: WODOCI GI MIEJSKIE w Radomiu Sp. z o.o.

**Adres: ul. Filtrowa 4
26 – 600 Radom
Polska**

**Telefon:
Telefax:
Adres internetowy:**

**+48 48 38 31 500
+48 48 38 31 601
www.wodociagi.radom.pl**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiaj cego

DZ/12/2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

**DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

NA DOSTAWY

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami Regulaminu Udzielania
Zamówie Sektorowych przez Wodoci gi Miejskie w Radomiu Sp. z o.o. z dnia 18 wrzesie 2017r.

**Ochrona fizyczna i techniczna obiektów Wodoci gów Miejskich w Radomiu
konserwacja systemu sygnalizacji włamania, napadu i telewizji dozorowej**

Luty 2019 r.

Opracował: mgr in . Michał Gurtat

Zatwierdził:

Specyfikacja niniejsza zawiera:

L.p.	Oznaczenie Cz ci	Nazwa Cz ci
1.	Cz I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Cz II	
3.	Cz III	

CZE I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiaj cego.....	4
2. Oznaczenie Wykonawcy.....	4
3. Tryb udzielania zamówienia.	4
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
5. Zamówienia cz ciowe.....	4
6. Zamówienia z par. 52 ust. 1 pkt 4 Regulaminu.....	5
7. Informacja o ofercie wariantowej.	5
8. Termin wykonania zamówienia.....	5
10. Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si udzielenie zamówienia.	10
11. Wadium	12
12. Wymagania dotycz ce zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy.....	14
13. Waluta, w jakiej b d prowadzone rozliczenia zwi zane z realizacj niniejszego zamówienia publicznego.....	15
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	15
15. Wyja nianie i zmiany w tre ci SIWZ.	17
16. Zebranie Wykonawców.....	18
17. Osoby uprawnione do porozumiewania si z Wykonawcami.	18
18. Miejsce, termin i sposób zło enia oferty.	18
19. Zmiany lub wycofanie zło onej oferty.	18
20. Miejsce i termin otwarcia ofert.	19
21. Tryb otwarcia ofert.....	19
22. Zwrot oferty bez otwierania.....	19
23. Termin zwi zania ofert	20
24. Opis sposobu obliczenia ceny.	20
25. Kryteria oceny ofert.....	21
26. Informacje ogólne dotycz ce kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	22
27. Rodki ochrony prawnej	23
28. Sposób porozumiewania si Zamawiaj cego z Wykonawcami.	23
29. Podwykonawstwo.	24
31. Wykaz zał czników do niniejszych IDW.	26

1. Nazwa i adres Zamawiaj cego.

WODOCI GI MIEJSKIE w Radomiu Sp. z o.o.
ul. Filtrowa 4
26 – 600 Radom
Polska

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) za **Wykonawc** - uwa a si osob fizyczn , osob prawn albo jednostk organizacyjn nieposiadaj c osobowo ci prawnej, która ubiega si o udzielenie zamówienia publicznego, zło yła ofert lub zawarła umow w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Post powanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówie Sektorowych przez Wodoci gi Miejskie w Radomiu Sp. z o.o. z dnia 18 wrze nia 2017r. zwany dalej Regulaminem.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiaj cy zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania **ochron techniczn realizowan w formie profesjonalnego monitorowania** (umo liwiaj cego przekazywanie wszystkich informacji z obiektów do centrali i zapewniaj cego zdolno do wykonywania czynno ci na obiekcie w czasie rzeczywistym) **i konserwacji instalacji sygnalizacji włamania i napadu oraz konserwacji instalacji telewizji u ytkowej (dozorowej) w obiektach Zamawiaj cego:**

2. Zamawiaj cy powierza, Wykonawca przyjmuje na siebie obowi zek ochrony fizycznej osób i mienia Zamawiaj cego zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2014 poz. 1099.)
3. Rodzaj mienia podlegaj cego ochronie w ramach niniejszej Umowy i rodzaj ochrony określa Rozdział IV i VI uzgodnionego Planu Ochrony Wodoci gów Miejskich w Radomiu Sp. o.o. Obiekt wpisany jest do ewidencji obszarów, obiektów i urz dze podlegaj cych obo wi zkowej ochronie prowadzonym przez Wojewod Mazowieckiego.

Wspólny Słownik Zamówie CPV:

79710000 – 4

Usługi ochroniarskie

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w zał czniku nr 1 do SIWZ.

5. Zamówienia cz ciowe

Zamawiaj cy **nie dopuszcza** składania ofert cz ciowych.

6. Zamówienia z par. 52 ust. 1 pkt 4 Regulaminu

Zamawiaj cy **nie przewiduje** udzielenia tego typu zamówienia.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiaj cy **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji: od dnia 01.04.2019r do dnia 31.03.2020r

9. Warunki udziału w post powaniu, podstawy wykluczenia, wykaz o wiadcze lub dokumentów, potwierdzaj cych spełnianie warunków udziału w post powaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mog ubiega si Wykonawcy, którzy **nie podlegaj wykluczeniu** oraz spełniaj okre lone przez zamawiaj cego warunki **udziału w post powaniu**.

9a. Przesłanki Wykluczenia

- 1) Z post powania o udzielenie zamówienia wyklucza si wykonawc , w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczno ci, o których mowa w par. 26 ust. 1 pkt 1 – 12 Regulaminu.
- 2) Dodatkowo zamawiaj cy wykluczy Wykonawc :
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidacj , w zatwierdzonym przez s d układzie w post powaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidacj jego majtku lub s d zarz dził likwidacj jego majtku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadło ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadło ci zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem s du, je eli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidacj majtku upadłego, chyba e s d zarz dził likwidacj jego majtku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadło ciowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
 - b) który w sposób zawiniony powa nie naruszył obowi zki zawodowe, co podwa a jego uczciwo , w szczególno ci gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub ra cego niedbalstwa nie wykonał lub nienale ycie wykonał zamówienie, co zamawiaj cy jest w stanie wykaza za pomoc stosownych rodków dowodowych;
 - c) który, z przyczyn le cych po jego stronie, nie wykonał albo nienale ycie wykonał w istotnym stopniu wcze niejsz umow w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Zamawiaj cy mo e wykluczy wykonawc na ka dym etapie post powania o udzielenie zamówienia.
- 4) Wykluczenie Wykonawcy nast puje zgodnie z par. 26 ust. 4 Regulaminu.
- 5) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie par. 26 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz pkt. 5–9 Regulaminu. lub pkt 9a.2)a)-c), mo e przedstawi dowody na to, e podj te przez niego rodko s wystarczaj ce do wykazania jego rzetelno ci, w szcze-

gólno ci udowodni naprawienie szkody wyrz dzonej przest pstwem lub przest pstwem skarbowym, zado uczynienie pieni ne za doznan krzywd lub naprawienie szkody, wyczerpuj ce wyja nienie stanu faktycznego oraz wspóprac z organami cigania oraz podj cie konkretnych rodków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które s odpowiednie dla zapobiegania dalszym przest pstwom lub przest pstwom skarbowym lub nieprawidłowemu post powaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje si , je eli wobec Wykonawcy, b d czego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem s - du zakaz ubiegania si o udzielenie zamówienia oraz nie upłyn ł okre lony w tym wyroku okres obowi zywania tego zakazu.

- 6) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, je eli Zamawiaj cy, uwzgl dniaj c wag i szczególnie okoliczno ci czynu Wykonawcy, uzna za wystarczaj ce dowody przedstawione na podstawie pkt. 9a.5).

9b. Warunki udziału w post powaniu

1. W zakresie warunków wskazanych w par. 24 ust. 3 Regulaminu Zamawiaj cy wymaga, aby Wykonawcy spełniali warunki dotycz ce:

- a) kompetencji lub uprawnie do prowadzenia okre lonej działalno ci zawodowej;

Wykonawca w celu potwierdzenia, e spełnia warunek dotycz cy zdolno ci technicznej lub zawodowej obowi zany jest wykaza , e:

- (i) posiada aktualn koncesj na prowadzenie działalno ci gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1432)

- b) zdolno ci technicznej lub zawodowej;

Wykonawca w celu potwierdzenia, e spełnia warunek dotycz cy zdolno ci technicznej lub zawodowej obowi zany jest wykaza , e:

- (i) wykonał b d wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a je eli okres prowadzenia działalno ci przez Wykonawc jest krótszy, to w tym okresie nie mniej ni dwie główne usługi odpowiadaj ce swoim rodzajem i warto ci przedmiotowi zamówienia. Poprzez usług odpowiadaj c swoim rodzajem i warto ci przedmiotowi zamówienia Zamawiaj cy rozumie zrealizowan usług ochrony osób i mienia w budynkach u yteczno ci publicznej, o warto ci brutto (dotyczy warto ci brutto ka dej usługi) nie mniejszej ni 300.000,00 pln. (z tym, e je li Wykonawca b dzie powoływa si na usług wykonywan to warto realizowanej umowy nie mo e by mniejsza ni 300.000,00 brutto). Wykazane umowy (realizowane lub b d ce w realizacji) powinny by zawarte na okres min. 12 miesi cy.

- (ii) b dzie dysponował nast puj cymi osobami, które skieruje do realizacji niniejszego zamówienia:

- (iia) **Zespół co najmniej 8 pracowników ochrony** – odpowiedzialny za realizacj przedmiotu zamówienia - niniejsze osoby powinny:

- (iiaa) by wpisane na „list kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej”, prowadzon zgodnie z ustaw o ochronie osób i mienia;

(iiab) posiada aktualną legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, zgodnie z przepisem art. 2 pkt. 6 i art. 9 a ustawy o ochronie osób i mienia.

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej obowiązany jest wykazać, że:

- (i) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. Wykonawca musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na poziomie minimum 250 000,00 PLN,
- (ii) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 1 000 000,00 PLN.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9c. O WIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert o wiadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu;
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. O wiadczenie, o którym mowa w pkt 9c.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do IDW.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w par. 34 ust. 5 Regulaminu przekazuje zamawiającemu o wiadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w par. 26 ust. 1 pkt 12 Regulaminu. Wraz ze złożeniem o wiadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Niniejsze o wiadczenie przygotowuje zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do IDW.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia o wiadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w par. 27 ust. 1 Regulaminu
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych o wiadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio

o wiadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych o wiadczenia lub dokumentów.

6. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. **Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące o wiadczenia lub dokumenty:**

- 7.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane bądź są wykonywane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – o wiadczenie Wykonawcy.

W przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Powyższe nastąpi wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** (IDW)

- 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień do świadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami. Powyższe nastąpi wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do IDW
- 3) o świadczenie, że osoba o której mowa pkt. 2 posiada wymagane przez Zamawiającego kwalifikacje. Powyższe nastąpi wg wzoru **stanowiącego załącznik nr 5a** do IDW

- 4) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.;

- 5) potwierdzenie, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;

- 7.1.1 Jeżeli wykaz, o świadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwość zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego

podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w post - powaniu:

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie par. 26 ust. 2 pkt 1 Regulaminu

9d. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W PAR. 24D REGULAMINU ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZYLI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w post powaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w post powaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w par. 26 ust. 1 pkt 2–11 Regulaminu oraz pkt 9a 2) a)-c).
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub do wiadzenia, Wykonawcy mogą polega na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkody poniesione przez zamawiającego powstałe wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na który powołuje się Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w post powaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający może żądać, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli

wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, wymaganych przez Zamawiającego.

7. W celu oceny, czy wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w par. 24d ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiający należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących do wiadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 24d Regulaminu., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt 9c7.2.1**.
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa o wiadczenie, o którym mowa **9c pkt 1 i 2**.
10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z postępowania, zamieszcza informację o podwykonawcach w o wiadczeniu, o którym mowa **9c pkt 1 i 2**.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, i spełniają warunki udziału w postępowaniu w sposób określony w rozdz. 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez pozostałe podmioty występujące wspólnie (przez pozostałych członków konsorcjum). Pełnomocnictwa składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składanie oświadczeń woli i wiedzy, składanie wyjaśnień, parafowanie dokumentów, itp.
W/w pełnomocnictwo może zostać zastąpione umową o współdziałaniu, z której będzie wynikał przedmiotowe pełnomocnictwo, tak jak w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, są zobowiązani do zawarcia umowy regulującej ich współpracę i przedłożenia jej Zamawiającemu. Umowa powinna zawierać w swojej treści następujące postanowienia:

- 1) wskazanie lidera, b d tego pełnomocnikiem pozostałych Wykonawców tworzących konsorcjum;
 - 2) prawa, obowiązki i uprawnienia lidera (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę i każdego z osobna, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę).
 - 3) oznaczenie czasu trwania umowy konsorcjum – minimum na okres trwania umowy o wykonanie niniejszego zamówienia publicznego;
 - 4) określenie sposobu współdziałania Wykonawców po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich.
4. Niespełnienie wymagań określonych w pkt 3 potraktowane będzie jako uchylanie się od podpisania umowy, o którym mowa w par. 65 ust. 3 Regulaminu.
 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, o wiadczenie o którym mowa w **pkt 9c pkt. 1 i 2 niniejszej IDW** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i oraz brak podstaw wykluczenia.
 7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców o wiadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w **pkt. 9c.3. IDW** składa każdy z Wykonawców.
2. Stosownie do treści rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 poz. 1126 w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej:
 - a) w pkt 9c.7.2.1), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 2) jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 2.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio o wiadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub o wiadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 2.3) stosuje się odpowiednio.
 - 3) dokumenty o których mowa w pkt 2.1)a) lit.a1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczony zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w par. 24d. Regulaminu oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentów, innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 9 IDW, wg zasady: „spełnia - nie spełnia”.

11. Wadium

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoje oferty wadium w wysokości:

12 000,00	PLN
------------------	------------

Słownie: dwanaście tysięcy, 00/100 PLN

1. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. t.j. 2007.42.275, z późn. zm.).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazw dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zaleca się w treści gwarancji, jako Wykonawcę wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, np. poprzez następujący zapis:
„Zostali my poinformowani, że w związku z organizowanym przez Wodociąg Miejskie w Radomiu Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu, przy ul. Filtrowej 4 postępowaniem o zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest ... tu nazwa postępowania....., w którym na mocy swojej oferty uczestniczy : ... tu należy wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia (zwani łącznie „Wykonawcą”), wymagane jest wniesienie wadium w wysokości”

- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwota gwarancji,
 - d) termin wadium gwarancji
 - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne udzielenie Zamawiającemu” w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 u.p.z.p.
- 3) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poruczenia, poruczenie musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i powinno zawierać, zgodnie co do treści, następujące elementy:
- a) wskazanie podmiotu, za który poruczytel dokonuje poruczenia.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zaleca się w treści poruczenia, jako Wykonawcę (podmiot, za który poruczytel dokonuje poruczenia) wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w sposób analogiczny jak opisany przykładowo powyżej, w pkt 2)a) IDW.
 - b) precyzyjne wskazanie zobowiązania przedmiotem poruczenia,
 - c) kwota, do wysokości której poruczytel będzie zobowiązany,
 - d) wskazanie terminu, z którego upływem wygasa zobowiązanie, przy czym poruczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank PeKaO SA
nr konta: 34 1240 5703 1111 0010 7166 7091

Do oferty należy dołączyć kopii polecenia przelewu.

- 2) Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź, wymienionej w punkcie 11.2.1) b)-e) należy załączyć w formie kserokopii do Oferty. Dodatkowo należy złożyć oryginał ww. dokumentu w Siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 103 – piętro I, przed terminem złożenia ofert.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiającemu będzie uważało za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym wyżej przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest zalecane, ale niewystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

- 1) Zgodnie z art. 46 ust. 1 u.p.z.p., Zamawiającemu, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a u.p.z.p.,

- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający cy zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy, je eli jego wniesienia dano.
- 3) Zamawiający cy da ponownego wniesienia wadium przez Wykonawc , któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 u.p.z.p., je eli w wyniku rozstrzygni cia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W takiej sytuacji Wykonawca wnosi wadium w terminie okre lonym przez Zamawiają cego.
- 4) Zamawiający cy zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofert przed upływem terminu składania ofert.

6. Utrata wadium.

Zamawiający cy, zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 u.p.z.p. zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, je eli Wykonawca:

- 1) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a, z przyczyn le cych po jego stronie, nie zło ył o wiadcze lub dokumentów potwierdzaj cych okoliczno ci, o których mowa w art. 25 ust.1, o wiadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak mo liwo ci wybrania oferty zło onej przez Wykonawc jako najkorzystniejszej.
- 2) którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach okre lonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało si niemo liwe z przyczyn le cych po stronie Wykonawcy.

12. Wymagania dotycz ce zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie słu y pokryciu roszcze z tytułu niewykonania lub nienale ytego wykonania umowy.

2. Wysoko zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający cy ustala zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy zawartej w wyniku post powania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysoko ci **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowi zany jest wnie zabezpieczenie nale ytego wykonania przed podpisaniem umowy.

3. Forma zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy mo e by wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku nast puj cych formach:
 - a) pieni dzu;
 - b) por czeniach bankowych lub por czeniach spółdzielczej kasy oszcz dno ciowo – kredytowej, z tym e por czenie kasy jest zawsze por czeniem pieni nym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci.

- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PeKaO S.A.

nr konta: **34 1240 5703 1111 0010 7166 7091.**

- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie innej niż pieniądz winno być przekazane jako gwarancja/porzeczenie, a mianowicie: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 6) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub porzeczania stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 11.2.2) i 11.2.3) (bez punktu 11.2.2)e) IDW.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, stosownie do treści art. 94 ust. 3 u.p.z.p.
- 8) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru

13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 3) Oferta składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.
- 5) Oferta należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 6) Oferta stanowi prawidłowo wypełniony Formularz Ofertowy wraz z załącznikami.
- 7) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określonej w rejestrze lub innym doku-

mencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 8) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisując) ofertę.
- 9) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Nadane inne dokumenty wchodziły w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11) Wykonawca jest wiadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. 1997.88.553 z późn. zm.), art. 297 § 1. „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego wiadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne o wiadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta powinna być sporządzona w 2 egzemplarzach (1 oryginał i 1 kopia - kopie mogą być kserokopiami oryginału), format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty będące przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 3) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 4) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającej cęgo, co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby.
- 5) Zamawiający zaleca przy sporządzaniu oferty wykorzystanie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie dokumentów opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one **zgodne** co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
- 6) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 7) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemoliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 8) Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

- 9) Wymagania określone w pkt 14.4 niniejszej IDW nie stanowią treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
 - b) Owiadczenie wymagane postanowieniami pkt 9c. pkt 1 i 2 IDW sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,
 - c) Dowód wniesienia wadium.
 - d) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty,
 - e) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii.
- 2) Po dane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z par. 33 ust. 3 Regulaminu, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzeżenie i nie mogą być udostępniane oraz wykazał, że zażycie stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w par. 34 ust. 4 Regulaminu. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być złożone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej oddzielenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępnia*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

15. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ.

- 1) Zasady wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ zostały uregulowane w par. 38 Regulaminu.

16. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia w szczególności dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacja o terminie zebrania udostępniana jest na stronie internetowej. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania ról zapytań. Informacja z zebrania udostępniana jest na stronie internetowej.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest

- 1) Michał Gurtat, fax. (048) 38 31 578, e-mail: michal.gurtat@woda.radom.pl

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Wodociąg Miejskie w Radomiu, ul. Filtrowa 4, 26-600 Radom, w Sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	26.02.2019	do godz.	10:00
---------	------------	----------	--------------

2. Oferty należy złożyć w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczka) należy opisać następująco:

**„Wodociąg Miejskie w Radomiu Sp. z o.o.
ul. Filtrowa 4
26 – 600 Radom
Polska**

Oferta w postępowaniu na:

Ochrona fizyczna i techniczna obiektów Wodociągów Miejskich w Radomiu, konserwacja systemu sygnalizacji włamania, napadu i telewizji dozorowej

- Znak Sprawy: DZ/12/2019

Nie otwiera przed dniem: **26.02.2019, godz. 10.30**”

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy

dotatkowo opatrz dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopert (paczek) każda z nich powinna być dodatkowo opatrzona napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzć dopiskiem "WYCOFANIE". W celu potwierdzenia uprawnień osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, za oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeżeli to konieczne - pełnomocnictwo).

20. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Wodociąg Miejskie w Radomiu, ul. Filtrowa 4, Sala Konferencyjna.

W dniu	26.02.2019r.	o godz.	10:30
--------	--------------	---------	--------------

21. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpłatnie przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
2. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczy te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
3. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający może dorazowo ogłosić obecnym:
 - 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwierane oferty;
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 3) informacje dotyczące ceny. Terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertachPowyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

22. Zwrot oferty bez otwierania.

Oferta złożona po terminie Zamawiający zwróci zgodnie z dyspozycją zawartą w par. 32 ust. 2 Regulaminu.

23. Termin zwi zania ofert

1. Wykonawca pozostaje zwi zany zło on ofert przez **60 dni**. Termin zwi zania ofert , zgodnie z par. 57 ust. 7 Regulaminu, zaczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert i liczony jest ł cznie z tym dniem.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiaj cego mo e przedłu y termin zwi zania ofert , z tym e Zamawiaj cy mo e tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwi - zania ofert , zwróci si do Wykonawców o wyra enie zgody na przedłu enie tego terminu o oznaczony okres, nie dłu szy jednak ni 60 dni.
3. Odmowa wyra enia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłu enie okresu zwi zania ofert jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłu eniem okresu wa no ci wadium albo, je eli nie jest to mo liwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłu ony okres zwi zania ofert .

24. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cen za wykonanie przedmiotu zamówienia nale y przedstawi w Formularzu ofertowym stano- wi cym zał cznik do niniejszej IDW.
2. W celu prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia Zamawiaj cy zaleca, aby Wykonawca do- konał inspekcji miejsca wykonywania przedmiotu umowy i jego otoczenia w celu oszacowania na własn odpowiedzialno , na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mog okaza si niezbd ne do przygotowania Oferty i realizacji przedmiotu umowy.
3. Dla potrzeby oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczy 23% podatek VAT. Wystawiaj c faktur Wykonawca b dzie zobowi zany do naliczenia odpowiedniej stawki podatku VAT zgodnie z przepisami prawa polskiego.
W przypadku zmiany przepisów dotycz cych podatku VAT, Wykonawca zobowi zany jest do naliczania podatku VAT zgodnie z obowi zującymi przepisami w dniu wystawienia faktury.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizacj niniejszego zamówienia, okre lone zostały w cz ci II niniejszej SIWZ (we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego).
5. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty zwi zane z terminowym i prawidłowym wyko- naniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiaj ce- go, odnosz ce si do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane prze- pisami podatki i opłaty w tym podatek VAT.
6. Cena mo e by tylko jedna, nie dopuszcza si wariantowo ci cen. Wszelkie upusty rabaty winny by od razu uj te w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizacj zamówienia była cen ostateczn bez konieczno ci dokonywania przez Zamawiaj cego przelicze itp. działań w celu jej okre lenia.
7. Cena oferty musi by podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodr bnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu następuj cych zało e :
 - a) zakres prac, który jest podstaw do okre lenia ceny, musi by zgodny z zakresem okre lonym w niniejszej SIWZ
 - b) Cena musi zawiera wszelkie koszty zwi zane z realizacj przedmiotu umowy w szczególno ci:
 - 1) koszt wykonania przedmiotu umowy w tym: urz dzenia, materiały, sprz t, robocizna,
 - 2) narzuty i dodatki dla Wykonawcy,
 - 3) koszty wszystkich obowi zków zatrudnionego personelu,

- 4) koszty transportu,
 - 5) koszty związane z odbiorami przedmiotu umowy
 - 6) wszelkie inne koszty wynikające z zawartej umowy.
8. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe stosownie do treści par. 59 ust. 1 pkt. 2 Regulaminu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.
9. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie prowadzi do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

25. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie kryterium CENA – 100%
3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi() najniższą cenę za realizację zamówienia.
4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena (C)	100 %	100 punktów

1) Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich wanych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty "i";

5. W przypadku Wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który w swojej ofercie podaje cenę netto (bez podatku VAT=23%), do ceny netto oferowanej przez takiego Wykonawcę, na etapie oceny i porównania ofert, Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23% zgodnie z art. 2 pkt 1 u.p.z.p. mówi o cenie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o ce-

nach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) Powy sze wynika z konieczno ci odprowadzenia przez Zamawiaj cego podatku VAT od warto ci niniejszego przedmiotu zamówienia.

6. Zamawiaj cy udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), którego(ych) oferta(ty) odpowiada wszystkim wymaganiom SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o powy sze kryteria

26. Informacje ogólne dotycz ce kwestii formalnych umowy w sprawie ni- niejszego zamówienia.

1. Zgodnie z par. 66 i 67 Regulaminu umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta **w formie pisemnej**;
 - 2) maj do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, je eli przepisy ustawy nie stanowi inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udost pnieniu na zasadach okre lonych w przepisach o dost pie do informacji publicznej;
 - 4) zakres wiadczenia Wykonawcy wynikaj cy z umowy jest to samy z jego zobowi zaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ;
2. Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia ponosz solidarn odpowiedzialno c za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejsz s zobowi zani dostarczy dokument, o którym mowa w pkt 10.3 IDW.
3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowi zany jest wnie zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy na zasadach okre lonych w punkcie 12 IDW.- **Je eli jest wymagane.** W przypadku wniesienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy w formie innej ni pieni dz (zgodnie z zapisami punktu 12.3.1) b,c,d,e IDW) dokument musi zawiera nast puj c klauzul : „ *Zgadzamy si równie , e adna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Warunków Kontraktu lub Robót, które maj zosta wykonane zgodnie z wymienionym powy ej Kontraktem, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowi cych Kontrakt, jakie mog zosta sporz dzone mi dzy Pa stwem o Wykonawc , nie zwalnia nas w aden sposób z odpowiedzialno ci wynikaj cej z niniejszej gwarancji. Niniejszym rezygnujemy z konieczno ci zawiadamiania nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji*”.
4. Przed podpisaniem umowy Zamawiaj cy b dzie da od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzaj cych posiadanie kwalifikacji przez osoby wymienione w pkt. 9b.1.b)(ii)
Powy sze dokumenty nale y przedstawi w formie oryginałów lub kopii po wiadczonych za zgodno przez Wykonawc .
5. Przed podpisaniem umowy Zamawiaj cy b dzie dał od Wykonawcy przedstawienia, polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzaj cego, e Wykonawca robót budowlanych jest ubez-
pieczony od odpowiedzialno ci cywilnej w zakresie prowadzonej działalno ci o warto ci nie
mniejszej ni **1.000.000,00 PLN** (słownie: jeden milion złotych złotych), Powy sze dokumenty
musz obowi zywa do czasu zako czenia Kontraktu w ramach niniejszego zamówienia. Zama-
wiaj cy dopuszcza mo liwo przedłu ania obowi zywania ubezpiecze przez aneksowanie
przedstawionych polis lub innych dokumentów ubezpieczenia
6. Dopuszczalne zmiany postanowie umowy:

Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zmieniona zgodnie z okolicznościami przewidzianymi w par. 71 Regulaminu.

7. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

27. Rodki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.

- 1) Rodki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkody w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów u.p.z.p.

Przysługują tymi rodzajami ochrony prawnej jest:

- a) Protest

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, treści SIWZ oraz czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności do, której jest zobowiązany na podstawie Regulaminu może wnieść protest.

Protest wnosi się Prezesa Zarządu, na zasadach określonych w par. 79 - 81 Regulaminu

28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615),.

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

- a) w sprawach przedmiotu zamówienia:

Michał Gurtat, tel/fax 48 3831578, email: michal.gurtat@woda.radom.pl

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wnioskiem na adres:

Wodociąg Miejskie w Radomiu Sp. z o.o., Radom ul. Filtrowa 4 – Dział Zamówień Publicznych. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres michalg@woda.radom.pl) w formie edytowalnej, gdy skróci to czas udzielania wyjaśnień.

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na danie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. O oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wyko-

nawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporz dzeniem” składane przez wykonawc i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w par. 24d Regulaminu oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

5. Dokumenty, o których mowa w rozporz dzeniu, inne niż o wiadczenia, o których mowa powyżej w pkt 4, należy złożyć w oryginale lub kopii po wiadczonej za zgodność z oryginałem.
Po wiadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które ka dego z nich dotyczą. Po wiadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
Po wiadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imieniem i pieczęcią osoby po wiadczonej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem).
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporz dzeniu, innych niż o wiadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

29. Podwykonawstwo.

1. W przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców. Dane te należy podać wypełniając formularz oferty.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w par. 24d, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w post powaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie post powania o udzielenie zamówienia
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia o wiadczenie, o którym mowa w par. 27a ust. 1 Regulaminu, lub o wiadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
5. Przepisy ust. 3 i 4 stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli zamawiający przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

30. Obowiązek informacyjny.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

a) Administratorem przekazanych w ofercie oraz wszelkiej dokumentacji wytworzonej na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznych danych osobowych są Wodociągi Miejskie w Radomiu Sp. z o.o., ul. Filtrowa 4, 26 – 600 Radom;

b) Umożliwia kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) – P. Piotrem Smołowik w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych Wykonawców oraz innych podmiotów biorących udział w przedmiotowym postępowaniu: iod@woda.radom.pl; tel. (048) 38 31 550;

c) Dane osobowe są przetwarzane przez administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w ramach postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówień sektorowych, w związku z powinnościami wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikających z obowiązujących aktów prawnych, w celu:

c.1) prawidłowego, zgodnego z przepisami ustawy PZP oraz przepisami wykonawczymi do wskazanej ustawy, przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, obejmującego czynności w szczególności związane z uzyskaniem, weryfikacją i oceną informacji wskazanych w złożonych ofertach (wraz z ich wyjaśnieniami oraz uzupełnieniami);

c.2) przeprowadzenia czynności kontrolnych, w tym przedłożenia organom kontrolnym, na potrzeby krajowych oraz zagranicznych (Komisja Europejska; Europejski Trybunał Obrachunkowy, Europejski Urząd ds. Zwalczenia Nadużyć Finansowych) instytucji uprawnionych do podejmowania czynności kontrolnych związanych ze sprawdzeniem zgodności postępowania o udzielenie zamówienia z przepisami ustawy oraz prawidłowym wydatkowaniem środków publicznych, w tym środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej;

c.3) wypełnienia obowiązków wynikających z dostępu do informacji publicznej, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2016, poz. 1764 ze zm.).

d) Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane:

d.1) w przypadku postępowania finansowanych w 100% ze środków pochodzących z budżetu Zamawiającego przez okres co najmniej 4 lat, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, liczony od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność (ostateczna, prawomocna decyzja o zakończeniu prowadzonego postępowania, skutkująca zawarciem danej umowy z Wykonawcą lub unieważnieniem postępowania);

d.2) w przypadku postępowania współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, przez okres co najmniej 10 lat, zgodnie z przepisami prawa Unii Europejskiej dotyczącymi projektów współfinansowanych ze środków UE, liczony od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.

e) Dane osobowe zawarte w dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mogą być udostępniane innym podmiotom lub uczestnikom postępowania na podstawie art. 8 ust. 1. w zw. z art. 96 ust. 3. PZP, a także po zakończeniu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach dostępu do informacji publicznej, z wyłączeniem danych skutecznie zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zamawiający zwraca uwagę, że nie wszystkie dane osobowe zawarte w ofercie złożonej w postępowaniu mogą zostać zastrzeżone. Zakres danych osobowych, które nie podlegają zastrzeżeniu określa art. 86 ust. 4 ustawy Pzp (nazwy (firmy) oraz adresy Wyko-

nawców). Wszelkie dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom upoważnionym do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującym prawem.

f) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwia prawidłowe złożenie oferty w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadkach określonych przez Zamawiającego (konkretne wymagania w danym postępowaniu) niepodanie części danych uniemożliwi również ocenę złożonych ofert w ramach przyjętych przez Zamawiającego kryteriów oceny, jak również weryfikację spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

g) Wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe są wymienione w postępowaniu o zamówienie publiczne mają prawo wglądu do swoich danych osobowych stosownie do art. 15 RODO, możliwość ich sprostowania w myśl art. 16 RODO¹, prawo do odwołania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18. ust. 2 RODO², jak również do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy osoba której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO.

h) Zebrane dane osobowe nie będą służyć do celów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, stosownie do art. 22 RODO.

i) Osobie fizycznej, której dane znajdują się w dokumentacji o zamówienie publiczne nie przysługują: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby fizycznej jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wykonawca wypełni obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe załączony do oferty lub w ramach wyjaśnienia będą uzupełnione przekazywane Zamawiającemu w ramach prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zapozna osoby fizyczne o których mowa powyżej z informacjami zawartymi w pkt. 30.1 IDW.

31. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór o wiadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3	Informacja o przynalności / braku przynalności do grupy kapitałowej
4.	Załącznik nr 4	Wykaz realizowanych / zrealizowanych usług
5.	Załącznik nr 5	Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia
6.	Załącznik nr 5a	Wzór o wiadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie będzie skutkowało zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie będzie naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. 14 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

(w przypadku oferty wspólnej składaj 1 cznie wszyscy Partnerzy)

FORMULARZ OFERTY

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

pn:

Ochrona fizyczna i techniczna obiektów Wodociągów Miejskich w Radomiu, konserwacja systemu sygnalizacji włamania, napadu i telewizji dozorowej

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **DZ/12/2019**

1. ZAMAWIAJĄCY:

WODOCIĄGI MIEJSKIE w Radomiu Sp. z o.o., ul. Filtrowa 4, 26-600 Radom

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez*:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

* doda /usun dodatkowe wiersze dla Partnerów, je li właściwe. Prosimy zauważyć, że Podwykonawca nie jest uważany za Partnera dla celów niniejszego postępowania przetargowego. Je li niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. REALIZACJA ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oferuję (emy) jego realizację za następującymi cenami obliczonymi zgodnie z wymogami pobranej od Zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia to jest:

cena (C) za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za ochronę fizyczną, monitorowanie, konserwację lokalnego SSWiN, patrol interwencyjny oraz ochronę przez grupę interwencyjną do czasu odwołania patrolu ustala się miesięcznie w kwocie ryczałtowej, która wynosi: netto: zł,
plus 23% VAT = zł
brutto: zł
(słownie: złotych/100)

- wybór oferty **nie b dzie** prowadzi do powstania u zamawiaj cego obowi zku podatkowego*

- wybór oferty **b dzie**** prowadzi do powstania u zamawiaj cego obowi zku podatkowego w odniesieniu do nast puj cych towarów lub usług:

.....
.....
nazwa(rodzaj)towaru, których dostawa lub wiadczenie b dzie prowadzi do jego powstania.

Warto towarów lub usług powoduj ca obowi zek podatkowy u zamawiaj cego to
.....zł netto*.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kompletne zamówienie, zawieraj ce wszystkie jego składowe, zobowi zuj (emy) si wykona w terminie: jak w p. 8 IDW.

6. O WIADCZENIE

Ja (my) ni ej podpisany(i) o wiadczam(y), e:

- 1) zapoznałem(li my) si z tre ci SIWZ przed zło eniem niniejszej oferty i uznajemy si za zwi zanych zawartymi w niej zasadami post powania,
- 2) gwarantuj (emy) wykonanie cao ci niniejszego zamówienia zgodnie z tre ci : SIWZ, wyja- nie do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) posiadam(y) uprawnienia do realizacji przedmiotowego zamówienia zgodnie z obowi zuj - cymi przepisami oraz dysponuj (emy) sprz tem niezbd dnym do realizacji zamówienia,
- 4) niniejsza oferta w pełni spełnia wymagania zawarte w SIWZ,
- 5) niniejsza oferta jest wa na przez **60** dni, licz c od dnia, w którym upłyn ł termin składania ofert,
- 6) akceptuj (emy) bez zastrze e wzór umowy przedstawiony w Cz ci II SIWZ,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejsz umow zobowi zuj (emy) si zawrze w miejscu i terminie jakie zostan wskazane przez Zamawiaj cego oraz zobowi zu- j (emy) si zabezpieczy umow zgodnie z tre ci pkt. 12 IDW,
- 8) pod rygorem odpowiedzialno ci karnej, e zał czone do Oferty dokumenty opisuj stan praw- ny i faktyczny, aktualny na dzie otwarcia ofert (art. 297 K.K.),
- 9) składam(y) niniejsz ofert [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia]³. Składaj c niniejsz ofert jako Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia, ponadto o wiadczamy, i b dziemy odpowiada solidarnie za re- alizacj niniejszego zamówienia, oraz e Pełnomocnik (o którym mowa w pkt. 10.3 IDW) zo- stanie upowa niony do zaci gania zobowi za i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu ka dego z nas],
- 10) nie uczestnicz (ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie zło onej w celu udziele- nia niniejszego zamówienia,
- 11) na podstawie par.. 33 ust. Regulaminu Udzielania Zamówienia Sektorowych przez Wodoci gi Miejskie w Radomiu Sp. z o.o. z dnia 2 listopada 2016, [adne z informacji zawartych w ofer- cie nie stanowi tajemnicy przedsi biorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczci- wej konkurencji / wskazane poni ej informacje zawarte w ofercie stanowi tajemnic przed-

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne

si biorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w zwi zku z ni-
niejszym nie mog by one udost pniane, w szczególno ci innym uczestnikom post powania

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyr one cyfr)	
		od	do
a)			
b)			

12) [nie zamierzam(y) powierza do podwykonania adnej cz ci niniejszego zamówienia
/nast puj ce cz ci niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzy podwykonawcom

L.p.	Nazwa cz ci zamówienia	Dane Podwykonawcy

13) prosz (simy) o zwrot pieni dzy wniesionych tytułem wadium na konto***: .

.....

***dotyczy tych Wykonawców, którzy wnosz wadium w pieni dzu

14) zał cznikami do niniejszej oferty s :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Oferta sporz dzona jest na ponumerowanych stronach.

Uwaga:

Wszystkie powy sze dokumenty musz by pod rygorem odrzucenia oferty wypełnione i podpisane przez upowa nionych przedstawicieli Wykonawcy zgodnie z dokumentem okre laj cym status prawny Wykonawcy lub zał czonym do oferty pełnomocnictwem.

.....dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania o wiadcze
woli w imieniu Wykonawcy

* niepotrzebne skre li

***dotyczy Wykonawców, których oferty b d generowa obowi zek doliczania warto ci podatku VAT do warto ci netto oferty, tj. w przypadku:

- wewn trzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obci enia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wi e si obowi zek doliczenia przez zamawiaj cego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

**Załącznik nr 2 – wzór o wiadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału
w post powaniu i braku przesłanek do wykluczenia**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiaj cego DZ/12/2019

ZAMAWIAJ CY:

WODOCI GI MIEJSKIE w Radomiu Sp. z o.o., ul. Filtrowa 4, 26 – 600 Radom

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
*		

* doda /usun dodatkowe wiersze dla Partnerów, je li włą ciwe. Prosimy zauwa y , e Podwykonawca nie jest uwa any za Partnera dla celów niniejszego post powania przetargowego. Je li niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawc , to nazwa Wykonawc winna by wpisana w poz 1 (a wszystkie inne wiersze winny zosta usuni te).

O WIADCZAM(Y), E:

Stosownie do tre ci par. 27a ust. 1 w zw. z par.. 24 ust. 1 pkt 1-2 Regulaminu Udzielania Zamówie Sektorowych przez Wodoci gi Miejskie w Radomiu Sp. z .o. z dnia 2 listopada 2016r.

1. spełniam(y) warunki udziału w postepowaniu w zakresie zdolno ci technicznej lub zawodowej określone przez Zamawiajacego;
2. nie podlegam(y) wykluczeniu z udziału w postepowaniu na podstawie par. 26 ust. 1 pkt. 1-12 Regulaminu oraz na podstawie par. 26 ust. 2 pkt. 1, 2, 4 u.p.z.p.;
3. podwykonawca (y), o którym (ch) mowa w pkt. 12 formularza Oferty:*
nie podlega(ja) wykluczeniu z udziału w postepowaniu na podstawie art. par. 26 ust. 1 pkt. 1-12 Regulaminu oraz na podstawie par. 26 ust. 2 pkt. 1, 2, 4 Regulaminu.;

*skre li gdy nie dotyczy

.....dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania o wiadcze
woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 3 - wzór informacji dotyczącej grupy kapitałowej

(składany w terminie 3 dni licząc od spełnienia przez Zamawiającego obowiązku wynikającego z par.34 ust. 5 Regulaminu)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **DZ/12/2019**

ZAMAWIAJĄCY:

WODOCIĄGI MIEJSKIE w Radomiu Sp. z o.o., ul. Filtrowa 4, 26 – 600 Radom

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
*		

* dodać /usunąć dodatkowe wiersze dla Partnerów, jeżeli właściwe. Prosimy zauważyć, że Podwykonawca nie jest uważany za Partnera dla celów niniejszego postępowania przetargowego. Jeżeli niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ

O WIADCZAM(Y), JEJ

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Ochrona fizyczna i techniczna obiektów Wodociągów Miejskich w Radomiu, konserwacja systemu sygnalizacji włamania, napadu i telewizji dozorowej

informujemy, iż:

1) należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184 ze zm.) co następujące podmioty:

1.
2.
3.
4.
5.

2) nie należy /nie należy do grupy kapitałowej.

*** niepotrzebne skreślić ; Wykonawca musi wybrać pkt 1 lub pkt 2.**

..... dnia

.....
Podpisy osoby uprawnionej do składania
o wiadczenie woli w imieniu Wykonawców

Załącznik nr 4 – wzór wykazu zrealizowanych / realizowanych usług.

(składany na wezwanie Zamawiającego)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **DZ/12/2019**

ZAMAWIAJĄCY:

WODOCIŁAGI MIEJSKIE w Radomiu Sp. z o.o., ul. Filtrowa 4, 26 – 600 Radom

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
*		

* dodać /usunąć dodatkowe wiersze dla Partnerów, jeżeli właściwe. Prosimy zauważyć, że Podwykonawca nie jest uważany za Partnera dla celów niniejszego postępowania przetargowego. Jeżeli niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy powinna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

WYKAZ REALIZOWANYCH / ZREALIZOWANYCH USŁUG

O WIADCZAM(Y), E:

wykonałem(li my) następujące zamówienia:

L.p.	Nazwa zamówienia	Przedmiot/ zakres zamówienia/wart. umowy netto	Data wykonania zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy	Uwagi
			początek (data)	zakończenie (data)			
1.							
2.							
3.							
4.							

.....dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania o wiadczenie woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 5 – wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie
(składany na wezwanie Zamawiającego)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **DZ/12/2019**

ZAMAWIAJĄCY:

WODOCIĄGI MIEJSKIE w Radomiu Sp. z o.o., ul. Filtrowa 4, 26-600 Radom

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
*		

* dodać/usunąć dodatkowe wiersze dla Partnerów, jeśli właściwe. Prosimy zauważyć, że Podwykonawca nie jest uważany za Partnera dla celów niniejszego postępowania przetargowego. Jeśli niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

O WIADCZAM(Y), E:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

Lp.	Osoby, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować podczas wykonywania zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania osobą wskazaną w wykazie
	Zespół co najmniej 8 kwalifikowanych pracowników ochrony (którzy będą wykonywać usługę). Każdy z pracowników ochrony powinien posiadać: a) wpis na „listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej”, prowadzoną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1432), b) aktualną legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U.	Podstawa dysponowania*

	z 2016 r., poz. 1432),	
1.	Pracownik z aktualną legitymacją kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (imię i nazwisko) (Numer ewidencyjny legitymacji i data wystawienia legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej) <i>(odpowiednio wypełnić)</i>	Podstawa dysponowania*
2.	Pracownik z aktualną legitymacją kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (imię i nazwisko) (Numer ewidencyjny legitymacji i data wystawienia legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej) <i>(odpowiednio wypełnić)</i>	Podstawa dysponowania*
3.	Pracownik z aktualną legitymacją kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (imię i nazwisko)	Podstawa dysponowania*

	<p>.....</p> <p>(Numer ewidencyjny legitymacji i data wystawienia legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej)</p> <p><i>(odpowiednio wypełnić)</i></p>	
4.	<p>Pracownik z aktualną legitymacją kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej</p> <p>.....</p> <p>(imię i nazwisko)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(Numer ewidencyjny legitymacji i data wystawienia legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej)</p> <p><i>(odpowiednio wypełnić)</i></p>	Podstawa dysponowania*
5.	<p>Pracownik z aktualną legitymacją kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej</p> <p>.....</p> <p>(imię i nazwisko)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(Numer ewidencyjny legitymacji i data wystawienia legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej)</p> <p><i>(odpowiednio wypełnić)</i></p>	Podstawa dysponowania*
6.	<p>Pracownik z aktualną legitymacją kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej</p>	Podstawa dysponowania*

	<p>..... (imię i nazwisko) (Numer ewidencyjny legitymacji i data wystawienia legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej)(<i>odpowiednio wypełnić</i>)</p>	
7.	<p>Pracownik z aktualną legitymacją kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej</p> <p>..... (imię i nazwisko) (Numer ewidencyjny legitymacji i data wystawienia legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej) (<i>odpowiednio wypełnić</i>)</p>	Podstawa dysponowania*

8.	Pracownik z aktualną legitymacją kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (imię i nazwisko) (Numer ewidencyjny legitymacji i data wystawienia legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej) <i>(odpowiednio wypełnić)</i>	Podstawa dysponowania*
----	---	------------------------

* Wykonawca podaje informacje potwierdzające kwalifikacje wymagane w p. 9b.1.b IDW

..... dnia

.....
 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 5a – wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności wskazane w wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia

(składany na wezwanie Zamawiającego)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DZ/12/2019

WODOCIŁOGI MIEJSKIE w Radomiu Sp. z o.o., ul. Filtrowa 4, 26-600 Radom

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
*		

* dodać/usunąć dodatkowe wiersze dla Partnerów, jeśli właściwe. Prosimy zauważyć, że Podwykonawca nie jest uważany za Partnera dla celów niniejszego postępowania przetargowego. Jeśli niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wszelkie wymagane ustawowo i wymagane przez Zamawiającego uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy